

## WICHTIGE ALLGEMEINE INFORMATIONEN

### **31. IMOT – Internationale Motorrad Ausstellung, München vom 16.02. – 18.02.2024**

Liebe Ausstellerinnen,  
liebe Aussteller,  
sehr geehrte Damen und Herren,

wir freuen uns über Ihre Teilnahme und wünschen Ihnen viel Erfolg auf der  
31. IMOT – Internationale Motorrad Ausstellung in München vom 16.02. – 18.02.2024.

Nachstehen erhalten Sie organisatorische Informationen und Hinweise, damit wir im Februar  
gemeinsam eine rundum gelungene und reibungslose Veranstaltung erleben dürfen.

Um einen **reibungslosen Auf- und Abbau sicherzustellen**, möchten wir Sie **dringend bitten**,  
sich den **Verkehrsleitfaden**, der Ihnen unter [www.imot.de/Ausstellerinfos](http://www.imot.de/Ausstellerinfos) zum Download  
zur Verfügung steht **durchzulesen**.

Hier finden Sie **alle wichtigen Informationen** rund um die Themen

- **Auf- und Abbau**
- inklusive **aller Zeiten**,
- **Einfahrtsregelung** an den verschiedenen Tagen,
- **Parkflächen**, je nach Wochentag und Fahrzeuggröße
- sowie die entsprechenden **Kautionsregelungen** pro Fahrzeug.

Das **Büro der Messeleitung** befindet sich im **1. OG über Halle C5 und C6, Raum C55** und ist  
ab **Dienstag, 13.02.2024 besetzt**.

**Alle Ausstellerausweise werden wir Ihnen vorab per E-Mail zusenden. Der Versand erfolgt  
an die im Ausstellungsvertrag angegebene „E-Mail Ansprechpartner“.**

**Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass der Versand der Ausstellerausweise erst nach  
Bezahlung der Rechnung erfolgen wird.**

**Die Anzahl der Ausstellerausweise errechnet sich aufgrund Ihrer gebuchten Standgröße  
(siehe „9. Ausweise“ der IMOT-Teilnahmebedingungen).**

Jeder Ausstellerausweis wird beim Betreten der Hallen durch das Wachpersonal an den  
Eingängen gescannt. Er berechtigt an allen drei Veranstaltungstagen zum Eintritt in die  
Messe. Bitte beachten Sie, dass vor Wiedereintritt „ausgescannt“ werden muss. Seitlich der  
Halle C6 (unmittelbar gegenüber der Aussteller-Parkfläche „P7“ gibt es einen Zugang für  
Aussteller der täglich ab 8.00 Uhr geöffnet ist. Auch hier wird der Ausweis vom

Wachpersonal vor Ort gescannt. Während den normalen Besucher-Öffnungszeiten haben Sie parallel dazu auch an den offiziellen Eingängen „Nord“ und „Ost“ Zutritt.

Jeder Messestand, auf dem **Motorräder/Fahrzeuge ausgestellt** werden, muss mit einem **CO<sup>2</sup>-Feuerlöscher** ausgestattet sein. Sie können Ihren eigenen Feuerlöscher mitbringen. Bitte achten Sie darauf, dass Ihr Feuerlöscher ein ungebrochenes, intaktes Siegel aufweist, nicht abgelaufen ist und sich im originalen und unbenutzten Zustand befindet.

Sie wollen einen Feuerlöscher über die Veranstaltungsdauer mieten? Dann wenden Sie sich bitte an

**Messe München**

**Technischer Ausstellerservice – Abteilung TAS1**

**Tel. +49 89 949-21164**

[TAS1@messe-muenchen.de](mailto:TAS1@messe-muenchen.de)

Die **Batterien** der ausgestellten Motorräder müssen **abgeklemmt** und der **Tank abgesperrt bzw. verklebt** sein. Der Treibstofftank muss außerdem **bis zur Reserve entleert** werden. Die **Benzinhähne** sollten ebenfalls abgeklebt werden.

Über unseren Reinigungs-Dienstleister erhalten Sie am Vorabend für jeden Laufzeittag Müllsäcke an den Messestand geliefert. Diese Müllsäcke stellen Sie bitte befüllt an die Standgrenze. Dort werden sie abends von unserem Reinigungs-Dienstleister abgeholt und entsorgt.

## **PARKEN**

Parkausweise können vorab (mit dem Formular 8.1. der Technischen Unterlagen) bestellt werden. Auf den im Verkehrsleitfaden ausgewiesenen Parkflächen haben Sie an den **Aufbautagen und am ersten Veranstaltungstag** (also bis 16.02.2024, **12 Uhr**) noch die Möglichkeit, Parkausweise zu kaufen. **ACHTUNG: Dann aber ausschließlich(!) gegen Bar- und/oder Kartenzahlung.**

Informationen zu den Parkflächen, je nach Fahrzeuggröße und auch für Wohnmobile, entnehmen Sie bitte dem Verkehrsleitfaden, den Sie, wie oben erwähnt, auf unserer Website [www.imot.de](http://www.imot.de) unter „Ausstellerinfos“ finden.

## **AUF- UND AUFBAU**

Alle Informationen (Einfahrt, Kautionsregelung etc.) entnehmen Sie bitte dem Verkehrsleitfaden der Ihnen auf unserer Website [www.imot.de](http://www.imot.de) unter „Ausstellerinfos“ zum Download zur Verfügung steht.

Wir bitten Sie, den Anweisungen des Wachpersonals nachzukommen.

**Wir weisen darauf hin, dass wir keine Haftung für Schäden und/oder Diebstahl übernehmen.**

**Beachten Sie bitte auch, dass das Messegelände, sowie die Messehallen an den Auf- und Abbautagen frei zugänglich ist.**

## VERPFLEGUNG

An den Aufbautagen, Mittwoch, 14.02. und Donnerstag, 15.02.2024, ist das Bistro in der Halle C5 geöffnet.

## WEITERE INFORMATIONEN

Bitte beachten Sie, dass die Messe München Tieren keinen Hallen-Zutritt gestattet. In den Messehallen der Messe München herrscht seitens des Betreibers generelles Tierversot. Hiervon ausgeschlossen sind Blinden- und/oder Assistenzhunde.

Bitte beachten Sie ebenfalls, dass im gesamten Gebäude absolutes Rauchverbot herrscht!

Die Messeleitung weist aus gegebenem Anlass nochmals darauf hin, dass in 2024 wie bei allen IMOT-Veranstaltungen die Regelung gilt, dass keine grauimportierten Motorräder, Roller oder sonstige Fahrzeuge auf der Messe zum Verkauf angeboten werden dürfen. Dieses Verbot gilt auch für die Auslage von Prospekten und Preislisten nicht ausgestellter Fahrzeuge. Markenfahrzeuge dürfen ausschließlich von auf der IMOT vertretenen Herstellern oder Importeuren zum Verkauf angeboten werden. Dieses Verbot wird nur dann aufgehoben, wenn der Hersteller oder Importeur einer Marke nicht mit einem offiziellen Stand auf der IMOT vertreten ist.

Die Messeleitung wird dies regelmäßig überprüfen und ggf. das Entfernen von Fahrzeugen und/oder Druckwerken verlangen. Evtl. entstehende Kosten gehen in solchen Fällen zu Lasten des Ausstellers.

Des Weiteren weist die Messeleitung darauf hin, dass vom Aussteller im Ausstellungsvertrag nicht eingetragene oder vom Veranstalter nicht genehmigte und somit nicht zugelassene Mitaussteller, die trotzdem auf der IMOT in Erscheinung treten, den Stand nach Aufforderung räumen und die Ausstellung verlassen müssen. Angemietete und während der Ausstellung nicht belegte Stände werden zu Lasten des Mieters (Ausstellers) dekoriert; der Aufpreis beträgt Euro 100,00 pro qm zzgl. gesetzlicher Mehrwertsteuer.

## ERREICHBARKEIT / MESSEBÜRO

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an das Projekt-Team, das Sie telefonisch wie folgt erreichen:

Dirk Armbruster (Projektmanager)	+49 170 8688710
Christian Pomplun (Projektmanager)	+49 1577 2034339
Petra Zahradka (Projektleiterin)	+ 49 171 3582887

Während der **Aufbautage** ist das Messebüro **durchgehend** besetzt.

An den **Veranstaltungstagen** ist das **Messebüro** zu folgenden Zeiten besetzt:

**Freitag, 16.02.2024 von 8 bis 14 Uhr**  
**Samstag, 17.02.2024 von 8 bis 11 Uhr**  
**Sonntag, 18.02.2024 von 8 bis 11 Uhr und ab 16 Uhr.**

**Außerhalb** der vorgenannten Zeiten „Öffnungszeiten Messebüro“ kontaktieren Sie bitte **Dirk Armbruster mobil** unter **+49 170 8688710**

Das IMOT-Messteam im Büro der Messeleitung steht Ihnen während der Öffnungszeiten „Aussteller“ immer zur Verfügung.

Herzliche Grüße  
Ihr IMOT-Team